6. 8. Vzdělávací oblast Člověk a zdraví, vzdělávací okruhy Výchova ke zdraví a Tělesná výchova

6. 8. 1. Název vyučovacího předmětu: Člověk a zdraví

6. 8. 2. Zkratka vyučovacího předmětu: ČZ

6. 8. 3. Charakteristika vyučovacího předmětu:

Předmět Člověk a zdraví zahrnuje vzdělávací oblast Člověk a zdraví podle RVP Praktická škola dvouletá. Předmět je realizován 3 hodinami týdně v ročníku. Tento předmět vznikl jako sloučení vzdělávacích oborů Výchova ke zdraví a Tělesná výchova, tím vznikl prostor pro vyučování se společnou zvýšenou hodinovou dotací. Tento předmět se často využívá spojení několika hodin, někdy i celého školního dne z důvodu realizace různých sportovních a rehabilitačních aktivit. Ve vyučovacím předmětu jsou realizovány: hipoterapie, turistické vycházky, plavání, návštěvy solné jeskyně, rehabilitační a rekondiční stoly Body Quest a hry v přírodě. Jelikož naše škola nemá vlastní tělocvičnu, pronajímáme si tělocvičnu v sportovní hale a stálé hodiny ČZ jsou vyučovány v prostorách třídy nebo školní zahrady, dále je věnováno více času v učivu aktivitám mimo budovu školy.

Člověk a zdraví rozvíjí fyzické a psychické schopnosti žáků, zlepšuje koordinaci a samostatný pohyb. Důraz je kladen i na správnou životosprávu a zdravý životní styl.

Výuka je rozčleněná na aktivní část, kdy se žáci věnují pohybovým aktivitám, a část pasivní, která je zaměřená na zdravý způsob života. Součástí předmětu je speciálně pedagogická péče, žáci navštěvují hippoterapii a canisterapii, kterou je obohacen vzdělávací obsah vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Do předmětu je integrovány tematické okruhy Fungování a vliv médií ve společnosti jako součást vzdělávacího obsahu předmětu z průřezového tématu Mediální výchova.

Hodnocení předmětu: Žáci jsou hodnoceni klasifikací.

6. 8. 4. Výchovné a vzdělávací strategie:

Kompetence k učení

Učitel

- důsledně uplatňuje pravidla BOZP
- vysvětluje žákům používanou terminologii a ověřuje si její znalost v praxi
- informuje o negativních důsledcích sociálně patologických jevů a nezdravého způsobu života
- přizpůsobuje hodinu fyzickým schopnostem jednotlivých žáků a dbá na správný průběh vyučování
- seznamuje žáky s pravidly první pomoci

- uplatňuje hru jako svébytnou formu učení, s důrazem na dodržování jejích pravidel
- vede k poznáváni vlastních pohybových schopností a jejich individuálnímu rozvoji

Kompetence k řešení problémů

Učitel

- modelovými situacemi ukazuje žákům, jak rozpoznat problémovou situaci, její vznik a řešení
- vede žáka k zamyšlení, jak by se mohlo některým problémům předcházet

Kompetence komunikativní

Učitel

- naslouchá žákům a podporuje je v komunikaci

Kompetence sociální a personální

Učitel

- umožňuje žákům práci ve skupině
- seznamuje žáky s pravidly hry a sám je dodržuje
- je rozvíjena empatie prostřednictvím hraní rolí, diskusí
- pomáhá žákům poznat sebe sama a objektivně se hodnotit

Kompetence občanské

Učitel

- vede žáky k vlastní zodpovědnosti za sebe, své zdraví, za své okolí a životní prostředí

Kompetence pracovní

Učitel

- důsledně dodržuje BOZP, bezpečnost a hygienu s ohledem na práci, kterou vykonává

1. ročník

Člověk a zdraví

Výstup předmětu	Učivo předmětu	Konkretizované tematické okruhy - realizovaného průřezového tématu	Další údaje, poznámky
Žák podle svých schopností			
dodržuje zásady správného životního stylu a chrání zdraví své i ostatních	zdraví - životní prostředí, životní styl a stravovací návyky (denní stravovací režim), pozitivní i negativní vlivy	**MV - Fungování a vliv medii ve společnosti** - vliv medii na každodenní život, společnost, politický život i kulturu, role medii v životě jednotlivce	**MV** forma - 2
chápe, že některé druhy chování mohou poškodit jeho zdraví ví, jak odmítnout návykovou látku	- prevence drogové závislosti, s důrazem na odmítnutí návykové látky		
	- význam pohybu a sportu		
řídí se pravidly správných stravovacích návyků	- druhy výživy, prevence špatných stravovacích návyků - poruchy příjmu potravy		doplnění učiva z **VPP** - zdravá výživa
použije potřebnou kompenzační či relaxační činnost při pocitu únavy nebo stresu	denní režim - aktivita/odpočinek (relaxační a kompenzační činnosti)	**MV - Fungování a vliv medii ve společnosti** - vliv medii na uspořádání dne, na postoje a chování, vliv medii na kulturu (film a televize v životě jednotlivce)	**MV** forma - 2
pojmenuje základní části lidského těla	popsat základní části lidského těla, včetně lidských orgánů		mezipředmětový vztah z **ROv**
popíše zdravotní potíže u lékaře	lékař - preventivní lékařské prohlídky, úrazy, nemoci, léky - zásady chování u lékaře		

	- komunikace během lékařské prohlídky		mezipředmětový vztah s **ČL**
dodržuje zásady správného chování v jednotlivých institucích	nemocnice, lékárny		
uplatní zásady první pomoci	zásady první pomoci, ošetření při drobných úrazech - teoretická i praktická výuka		
zavolá o pomoc s pomocí krizových čísel	krizová čísla		mezipředmětový vztah s **ROv -** Linka důvěry, manželská poradna
	pohlavní nemoci - rizika a ochrana		mezipředmětový vztah s **ROv**
Připraví se na pohybovou aktivitu	správné fáze pohybové aktivity a příprava na ni s dodržováním BOZP		
řídí se pravidly BOZP při výuce i volnočasových aktivitách			
posiluje svůj organismus a zlepšuje pohybovou koordinaci	zdravotně zaměřená cvičení		
	- koordinační - kompenzační - správné držení těla - kondiční		
snaží se o správnost cviků	pohybové hry		
využívá získaných dovedností ve výuce i volnočasových aktivitách	- s náčiním		
	- bez náčiní - napodobivé		
	základy atletiky - běh - hod - skok		

	speciální pedagogická péče - hippoterapie - canisterapie - plavání		
porozumí pravidlům a zapojuje se do her	základy sportovních her		
dodržuje zásady správného chování v přírodě	turistické aktivity v přírodě		
	procházky v okolí školy		
řídí se pokyny a povely ve výuce	pokyny, povely ve výuce a názvy jednotlivých používaných náčiní		
pozná sportovní a nesportovní chování	dodržování pravidel hry a správné chování při výuce		

2. ročník

Člověk a zdraví

Výstup předmětu	Učivo předmětu	Konkretizované tematické okruhy - realizovaného průřezového tématu	Další údaje, poznámky
Žák podle svých schopností			
chová se podle hygienických zásad	hygiena dětí, dospívajících, dospělých - péče o pleť, vlasy, nehty, chrup, hygiena odívání zdraví - otužování, ochrana pře přenosnými chorobami		
orientuje se v pojmech ze sexuální výchovy	promiskuita, sexuální poruchy a úchylky		rozšíření učiva z **ROv**
odpovídajícím způsobem se postará o nemocnou osobu	specifika péče o nemocné dítě a členy rodiny - podávání léků, stravování, hygiena na lůžku civilizační choroby		rozšíření učiva z **ROv**
prakticky reaguje v mimořádných situacích	mimořádné situace ohrožující zdraví - ochrana, přivolání pomoci - prevence, poradenská činnost		
	sportovní soutěže		
s pomocí poskytne první pomoc	první pomoc při úrazech - zásady první pomoci, zásady při poskytování první pomoci		
připraví se na pohybovou aktivitu	správné fáze pohybové aktivity a příprava na ni s dodržováním BOZP		
řídí se pravidly BOZP při výuce i volnočasových aktivitách, v provozu			
posiluje svůj organismus a zlepšuje pohybovou koordinaci	zdravotně zaměřená cvičení - koordinační - kompenzační - správné držení těla - kondiční		

snaží se o správnost cviků využívá získaných dovedností ve výuce i volnočasových aktivitách	pohybové hry - s náčiním - bez náčiní - napodobivé základy atletiky - běh - hod - skok speciální pedagogická péče - hippoterapie - canisterapie - plavání		
porozumí pravidlům a zapojuje se do her	základy sportovních her		
dodržuje zásady správného chování v přírodě	turistické aktivity v přírodě procházky v okolí školy		
řídí se pokyny a povely ve výuce	pokyny, povely ve výuce a názvy jednotlivých používaných náčiní		
pozná sportovní a nesportovní chování	dodržování pravidel hry a správné chování při výuce		

6. 9. Vzdělávací oblast Odborné činnosti, vzdělávací okruh Výživa a příprava pokrmů

6. 9. 1. Název vyučovacího předmětu: Výživa a příprava pokrmů

6. 9. 2. Zkratka vyučovacího předmětu: VPP

6. 9. 3. Charakteristika vyučovacího předmětu:

Předmět Výživa a příprava pokrmů zahrnuje vzdělávací oblast Odborné činnosti a z nich pak vzdělávací okruh Výživa a příprava pokrmů podle RVP Praktická škola dvouletá. Předmět je realizován 6 hodinami týdně v ročníku, časová dotace je navýšena o 2 disponibilní. Vzdělávání v tomto předmětu probíhá v kmenové učebně a jejím kuchyňském koutě, v obchodech (drogerie, potraviny, ovoce a zelenina) a službách (lékárna, cukrárna, restaurace).

Předmět Výživa a příprava pokrmů přispívá k integraci žáků do intaktní populace. V předmětu si žáci osvojí základní dovednosti a činnosti při zdravé a hygienické přípravě pokrmů. Zorientují se v jednotlivých pomůckách, materiálech a nářadích užívaných v domácnosti a jsou seznámeni s jejich bezpečným užíváním. Veškeré činnosti a učivo musí být přizpůsobené individuálním možnostem a schopnostem žáků.

Do předmětu je integrován tematický okruh Svět práce jako součást vzdělávacího obsahu předmětu z průřezového tématu Výchova k práci a zaměstnanosti.

Žáci musí splňovat požadavky na zdravotní způsobilost, které musí být potvrzeny lékařským vyšetřením.

Hodnocení předmětu: Žáci jsou hodnoceni klasifikací.

6. 9. 4. Výchovné a vzdělávací strategie:

Kompetence k učení

Učitel

- směřuje od seznámení s teoretickými znalostmi k jejich uplatnění v praktickém životě
- vysvětlí důležitost každého povolání
- seznámí děti s vlastnostmi materiálů, s různými nástroji a přístroji
- informuje o důležitosti ekologického chování

Kompetence k řešení problémů

Učitel

- vytváří problémové situace, se kterými se žák potýká v každodenním životě

Kompetence komunikativní

Učitel

- formuje komunikativnost žáků s cílem lépe se domluvit a vyjádřit své požadavky

Kompetence sociální a personální

Učitel

- snaží se upevňovat přátelské vztahy ve třídě a podporovat žáky ve vzájemné pomoci
- motivuje žáky k využití získaných znalostí i ve svém soukromí

Kompetence pracovní

Učitel

- praktickými činnostmi ukazuje žákům, jak zacházet s jednotlivými nástroji a přístroji
- volí vhodné pracovní činnosti, které budou žáci potřebovat ve svém budoucím životě
- vytváří modelové situace – v práci, obchodě atd., a učí žáky reagovat, chovat se přiměřeně a přizpůsobit se nové situaci a adekvátně ji řešit

1. ročník

Výživa a příprava pokrmů

Výstup předmětu	Učivo předmětu	Konkretizované tematické okruhy - realizovaného průřezového tématu	Další údaje, poznámky
Žák podle svých schopností			
	Bezpečnost práce		
dodržuje zásady BOZP	BOZP na pracovištích a v domácnosti	**VP - Svět práce** - Bezpečnost a ochrana zdraví při práci	**VP** forma - 2, 3
rozpozná a užívá základní vybavení kuchyně	kuchyň, vybavení a jeho použití		
používá nástroje, přístroje, spotřebiče a nářadí podle činnosti, kterou vykonává	organizace a postupy - jednoduché spotřebiče, nástroje a přístroje		mezipředmětový vztah s **ČL, P** - návody a manuály
uplatňuje naučené dovednosti při jednoduchém úklidu	jednoduchá údržba v domácnosti	**VP - Svět práce** - pracovní činnosti, pracovní prostředky	**VP** forma - 2
	- úklidové a čistící prostředky		mezipředmětový vztah s **ROv**
	základní zásady užívání ochranných pomůcek a dodržování osobní hygieny		
třídí odpad s důrazem na ochranu životního prostředí	recyklace odpadu		
ví, jak pomoci při poranění v domácnosti	základy první pomoci při poranění v domácnosti		
uplatňuje naučené dovednosti při jednoduchém úklidu	praktická aplikace naučených činností nakupování, placení, objednávání		mezipředmětový vztah s **P, VPP**
chápe význam kvalitní stravy a stravuje se dle těchto zásad	**Výživa člověka**		
	zdravý životní styl ve stravě		

j	základní složky potravy		
sestaví zdravý jídelníček	správná skladba jídelníčku rozmanitost stravovacích návyků - vegetariánství - veganství - makrobiotická strava - dělená strava dieta, poruchy příjmu potravy		
chová se podle společenských norem	zásady stolování a slušného chování při jídle základy prostírání stolu		

2. ročník

Výživa a příprava pokrmů

Výstup předmětu	Učivo předmětu	Konkretizované tematické okruhy - realizovaného průřezového tématu	Další údaje, poznámky
základní zásady sebeobsluhy a dodržování osobní hygieny			
	Potraviny a nápoje		
kuchyň, vybavení a jeho použití	základní druhy potravin		
- jednoduchá údržba v domácnosti	- nákup potravin		mezipředmětový vztah s **M** - manipulace s penězi, funkce peněz
třídí odpad	recyklace odpadu		
základy první pomoci při poranění v domácnosti	- správné skladování potravin		
uplatňuje naučené dovednosti při jednoduchém úklidu	zpracování potravin - konzervace		
používá nástroje, přístroje, spotřebiče a nářadí podle činnosti, kterou vykonává	technologický postup - vhodné potraviny a příprava		
- jednoduché spotřebiče, nástroje a přístroje	vážení a měření		mezipředmětový vztah s **M** - základní jednotky - objem a obsah
	nápoje		
	- druhy nápojů, rozdělení		
chová se ekologicky a ekonomicky při přípravě pokrmů			

	Technologie přípravy pokrmů		
uvaří nebo připraví jednoduché pokrmy dle receptury	teplá a studená kuchyně		
používá nástroje, přístroje, spotřebiče a nářadí podle činnosti, kterou vykonává	- zpracování potravin		
	- jednoduché recepty		
vybere vhodné potraviny dle pracovního postupu	- technologické postupy		
	- základní techniky tepelné úpravy		
	kontrola čerstvosti a trvanlivosti potravin		
dbá na hygienu práce	zásady hygieny práce s potravinami		
	moučníky		
uvaří základní nápoje	teplé a studené nápoje		
pracuje podle receptů	recepty		
dodržuje zásady BOZP	BOZP na pracovištích a v domácnosti	**VP - Svět práce** - Bezpečnost a ochrana zdraví při práci	**VP** forma - 2, 3

6. 10. Vzdělávací oblast Odborné činnosti, vzdělávací okruh Odborné okruhy podle profilace školy

6. 10. 1. Název vyučovacího předmětu: PRAXE - Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce

6. 10. 2. Zkratka vyučovacího předmětu: P

6. 10. 3. Charakteristika vyučovacího předmětu:

Předmět Praxe - Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce zahrnuje vzdělávací oblast Odborné činnosti a z nich pak vzdělávací obor Odborné činnosti podle profilace školy podle RVP Praktická škola dvouletá. Předmět je realizován 6 hodinami týdně v ročníku. Vzdělávání v tomto předmětu probíhá na jednotlivých pracovištích[9], v kmenové učebně, v prostorách školy a školní zahrady.

Cílem předmětu Praxe - Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce je začlenit žáky do intaktní populace a naučit je základním sociálním návykům spojeným s pracovní činností. Integrace je tedy stěžejním bodem předmětu, produktivní efekt odborné činnosti je podružný. Žáci využívají znalostí a dovedností z jednotlivých vyučovacích předmětů a doplňují je o nově získané na jejich pracovišti, na školní zahradě a v různých částech školy. Důležitou roli hraje dodržování bezpečnosti práce a užívání ochranných pomůcek podle jednotlivých pracovišť. Výuka předmětu je podporována mezipředmětovými vztahy s dalšími vzdělávacími předměty.

V předmětu Praxe - Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce pracuje žák pod dohledem učitele. Úkolem vzdělávání je připravit žáka na budoucí život a zajistit mu vhodné pracovní místo a skutečné uplatnění se na trhu práce. Vše záleží na individuálních možnostech žáků a stejně důležitou roli hraje rodinné zázemí žáka, a s tím spojená spolupráce s rodinnou.

Do předmětu jsou integrovány tematické okruhy Svět práce, Sebeprezentace a Pracovně právní legislativa jako součást vzdělávacího obsahu předmětu jako pracovní činnosti z průřezového tématu Výchova k práci a zaměstnanosti.

Žáci musí splňovat požadavky na zdravotní způsobilost, které musí být potvrzeny lékařským vyšetřením.

Hodnocení předmětu: Žáci jsou hodnoceni klasifikací.

[9] Jednotlivá pracoviště se mohou měnit v závislosti na změně skladby jednotlivých žáků ve třídě. Stále jsou hledána vhodná pracoviště, která by i po skončení vzdělávání žáků na naší škole mohla být jejich dlouhodobým pracovním místem.

6. 10. 4. Výchovné a vzdělávací strategie:

Odborné kompetence

Učitel (asistent žáka)

- informuje o důležitosti dodržování BOZP, hygienických předpisů a předpisů požární ochrany
- zdůrazňuje správné používání ochranných prostředků v jednotlivých činnostech
- ukazuje, jak řešit problémové situace v pracovním prostředí
- motivuje žáka k odvedení kvalitní práce, výrobků a služeb a cenění si práce své i jiných
- pomáhá osvojovat si pracovní postupy a návody
- směřuje žáka k využívání pracovních prostředků a nástrojů v souladu s jejich určením
- dbá na ekologickém a ekonomickém chování svých žáků
- klade důraz na správnou komunikaci mezi žákem, asistentem a zaměstnavatelem
- orientaci na pracovišti považuje za jednu z hlavních dovedností
- neustále se řídí pravidly slušného chování a trvá na jejich dodržování žáky
- při přepravě na pracoviště důsledně trvá na dodržování zásad BESIP

1. ročník

PRAXE - Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce

Výstup předmětu	Učivo předmětu	Konkretizované tematické okruhy - realizovaného průřezového tématu	Další údaje, poznámky
Žák podle svých schopností			
dodržuje zásady BOZP, BESIP, P0	zásady BOZP, BESIP, PO na pracovišti i při přesunu na pracoviště	**VP - Svět práce** - Zásady BOZP	mezipředmětový vztah s **ROv a VPP** **VP** forma - 1, 3
volí vhodný oděv na vykonávanou činnost	oděv odpovídající vykonávané činnosti		
řídí se pokyny zaměstnavatele	komunikace - pokyny zaměstnavatele	**VP - Sebeprezentace** - Nácvik konkrétních situací při přijímací pohovoru, **Pracovně právní legislativa** - Zákoník práce, pracovní poměr, zaměstnanec, zaměstnavatel práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele	**VP** Sebeprezentace forma - 2, 3 **VP** Pracovně právní legislativa forma - 2, 3
rozezná pracovní oděv, ochranné a pracovní pomůcky	pracovní oděv ochranné pomůcky pracovní pomůcky	**VP - Svět práce** - Pracovní prostředky	**VP** forma - 2
dodržuje základní normy a předpisy	normy a předpisy		
pochopí význam finančního a společenského ohodnocení	finanční a společenské ohodnocení		
roztřídí odpad	třídění odpadu		
udržuje čistotu a hygienu práce	čistota a hygiena práce		

pracuje podle zadaných návodů a postupů - orientuje se v odborném textu	pracovní návody a postupy		mezipředmětový vztah s **VPP** - praktická aplikace naučených činností Přesun učiva z **ČL** – čtení návodů a pracovních postupů (profesní příprava)
komunikuje na pracovišti	vhodná komunikace s asistentem, zaměstnavatelem, spolupracovníky	**VP - Sebeprezentace** - Nácvik konkrétních situací při přijímací pohovoru	**VP** forma – 3 Učivo z **ČL** – přijímací pohovor
zvládne orientaci na pracovišti (s podporou asistenta)	orientace na pracovišti		
dodržuje zásady slušného chování	zásady slušného chování		
vykonává zadanou práci	pracovní činnosti		mezipředmětový vztah s **VPP** - praktická aplikace naučených činností

Žák podle svých schopností			
zvládne skladovat a zpracovat keramickou hlínu	Práce s hlínou: skladování hlíny zpracování hlíny hnětení hlíny		
vyrobí hliněnou kaši	výroba šlikru		
spojí jednotlivé hliněné díly	spojování hliněných dílů sušení první vypalování - přežah		
modeluje	Techniky modelování: modelování z hroudy měkké hlíny modelování z válečků, z kuliček modelování z plátu modelování z forem		

vyrobí svíčku	Výroba svíček parafin včelí vosk vodní lázeň, rozpouštění vosku pruhovaná svíčka		
zabalí svíčku	balení svíček		
uplatnit vhodný pracovní postup při úklidu	Úklidové práce		
rozpoznat a použít základní pomůcky k úklidu	úklid podlahových ploch, úklid kuchyňky ve škole vytírání, zametání, vysávání mytí a utírání nádobí, úklid nádobí ořezávání pastelek utírání prachu čištění skel a svislých ploch vynášení košů		
znát vhodné pracovní postupy použít vhodné náčiní	Pěstitelské práce práce dle ročních období: hrabání posečené trávy hrabání listí stříhání keřů pletí půda a její zpracování užitkové rostliny okrasné rostliny		

2. ročník

PRAXE - Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce

		Konkretizované tematické okruhy - realizovaného průřezového tématu	
Žák podle svých schopností			
dodržuje zásady BOZP, BESIP, P0	zásady BOZP, BESIP, PO na pracovišti i při přesunu na pracoviště	**VP - Svět práce** - Zásady BOZP	mezipředmětový vztah s **ROv a VPP**
volí vhodný oděv na vykonávanou řídí se pokyny zaměstnavatele	oděv odpovídající vykonávané činnosti komunikace - pokyny zaměstnavatele	**VP - Sebeprezentace** - Nácvik konkrétních situací při přijímací pohovoru, **Pracovně právní legislativa** - Zákoník práce, pracovní poměr, zaměstnanec, zaměstnavatel práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele	**VP** Sebeprezentace forma - 2, 3 **VP** Pracovně právní legislativa forma - 2, 3
rozezná pracovní oděv, ochranné	ochranné pomůcky pracovní pomůcky		
dodržuje základní normy a předpisy	normy a předpisy		
pochopí význam finančního a společenského ohodnocení	finanční a společenské ohodnocení		
roztřídí odpad	třídění odpadu		
udržuje čistotu a hygienu práce	čistota a hygiena práce		
pracuje podle zadaných návodů a postupů	pracovní návody a postupy		mezipředmětový vztah s **VPP** - praktická aplikace naučených
komunikuje na pracovišti	vhodná komunikace s asistentem, zaměstnavatelem, spolupracovníky	VP - Sebeprezentace - Nácvik konkrétních situací při přijímací pohovoru	VP forma - 3

zvládne orientaci na pracovišti (s podporou asistenta)	orientace na pracovišti			
dodržuje zásady slušného chování	zásady slušného chování			
vykonává zadanou práci	pracovní činnosti			

Žák podle svých schopností			
zvládne skladovat a zpracovat keramickou hlínu	Práce s hlínou: skladování hlíny zpracování hlíny hnětení hlíny		
vyrobí hliněnou kaši	výroba šlikru		
spojí jednotlivé hliněné díly	spojování hliněných dílů sušení první vypalování - přežah		
modeluje	Techniky modelování: modelování z hroudy měkké hlíny modelování z válečků, z kuliček modelování z plátu modelování z forem		
vyrobí svíčku	Výroba svíček parafin včelí vosk vodní lázeň, rozpouštění vosku pruhovaná svíčka		
zabalí svíčku	balení svíček		

uplatnit vhodný pracovní postup při úklidu	Úklidové práce		
rozpoznat a použít základní pomůcky k úklidu	úklid podlahových ploch, úklid kuchyňky ve škole vytírání, zametání, vysávání mytí a utírání nádobí, úklid nádobí ořezávání pastelek utírání prachu čištění skel a svislých ploch vynášení košů		
znát vhodné pracovní postupy použít vhodné náčiní	Pěstitelské práce práce dle ročních období: hrabání posečené trávy hrabání listí stříhání keřů pletí půda a její zpracování užitkové rostliny okrasné rostliny		

7. Autoevaluace a hodnocení žáků

7. 1. Autoevaluace školy

Autoevaluace školy je systematickým hodnocením dosažených cílů dle předem stanovených kritérií prováděným pracovníky školy. Poskytuje zpětnou vazbu školy o kvalitě jejího vzdělávání a uplatnění jejích žáků po ukončení vzdělávání. Cílem naší autoevaluace je stálé zlepšování kvality práce a komplexnosti v podpoře integrace našich žáků do intaktní populace. Procesu autoevaluace se účastní všichni učitelé Praktické školy jednoleté a podílí se na jejím zpracování. Na základě důkladné analýzy práce školy ve všech oblastech, závěrů SWOT, rozhovorů, anket, kontrolní a hospitační činnosti a dalších metod a nástrojů byla zpracována autoevaluace školy. Obsahuje pozitiva i rezervy současného stavu, úkoly pro práci v dalším období.

V rámci autoevaluace školy ředitel vypracovává každoročně plány, které vycházejí z konkrétního ŠVP a tematických plánů na daný rok, a z celkové koncepce školy. Autoevaluace konkrétně obsahuje plán kontrolní a hospitační činnosti, BOZP, PO, oblast ekonomickou, materiální, technickou, personální obsazení, plán spolupráce s rodiči a ostatními organizacemi a akce zaměřené na setkávání žáků s intaktní populací a klade důraz na kvalitu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Na konci školního roku zhodnotí, jak byly dané plány plněny.

Autoevaluace se provádí v pravidelných intervalech dle rozhodnutí MŠMT.

Autoevaluace se zaměřuje na tyto oblasti: oblast výchovy žáků, oblast vzdělávání žáků, pedagogické pracovníky, řízení, spolupráci s dalšími výchovnými činiteli a materiálně technické zabezpečení školy.

7. 1. 1. Oblast výchovy žáků

- postupně vytvořit jednotné výchovné působení rodiny, školy a dalších výchovných činitelů
- dosahovat minimalizace problémů v souvislosti s negativními vlivy na žáka
- vychovávat žáky k ochraně svého zdraví i zdraví druhých
- sledovat otázky zaměřené k prevenci zneužívání návykových látek, věnovat se problémům návykových látek, problémům sexuální výchovy, xenofobie a rasismu. Činit žáky spoluodpovědnými za přístup k plnění školních povinností, za vztah ke škole, jejímu majetku, prohlubovat vztah k práci, hodnotám, zásadám hospodárnosti, zlepšit vztah žáků k obecnímu, státnímu i soukromému majetku, vlastním podílem zlepšovat pracovní prostředí a prostředí školního areálu, omezovat projevy vandalismu

7. 1. 2. Oblast vzdělávání žáků

- při realizaci učebního plánu poskytovat po dobu vzdělávání žákům dostatek informací a sociálních dovedností, které uplatní v budoucím životě
- za stěžejní úkol pokládat vytvoření pozitivní vzdělávací atmosféry
- cílem je vychovat žáka tak, aby se uplatnil v budoucím praktickém životě

- při hodnocení výsledků žáků spolupracovat s SPC, PPP, logopedem, neurologem, psychiatrem
- klást důraz na spojení vyučování s praktickým životem
- podporovat žáky v sociálním učení

7. 1. 3. Pedagogičtí pracovníci

- dbát na trvalé sebevzdělávání, kariérní růst - otevřeným vzájemným dialogem přispívat k jednotnému postupu školy při zajišťování úkolů, posilovat odpovědnost za výsledky své práce
- zkvalitňovat pedagogicko-odbornou způsobilost pedagogů

7. 1. 4. Řízení

- týmovou prací přispívat k trvalému zlepšování výchovně vzdělávací práce školy, její profilaci na veřejnosti
- realizovat optimální řídící systém školy s dopadem na žáky, kvalitu výstupů
- při vědomí práva na individuální práci učitelů sjednocovat jejich nároky na žáky, klasifikaci výuky, hodnocení chování s ohledem na žákovy dispozice, stupeň mentálního postižení a rodinné zázemí

7. 1. 5. Spolupráce s dalšími výchovnými činiteli

- práci školy koordinovat ve spolupráci se zřizovatelem, odborem školství, mládeže a tělovýchovy, krajského úřadu a dalšími spolupracujícími organizacemi a institucemi.
- nadále rozvíjet úzkou spolupráci s SPMP, Městskou charitou České Budějovice, institucemi a pracovišti, kam žáci docházejí na praktická cvičení
- vytvářet klidnou pozitivní atmosféru na škole a velmi dobré vztahy s rodičovskou veřejností
- prostřednictvím osobních kontaktů, SRPDŠ, dále zvyšovat účast rodičů na školních akcích, snažit se dosáhnout větší vážnosti školy u občanů

7. 1. 6. Materiálně technické zabezpečení školy

- preferovat řádnou údržbu areálu, hygienu a bezpečnost práce
- trvale pečovat o modernizaci movitého i nemovitého majetku
- využívat maximálně při výuce a odpočinku venkovní areály školy

7. 2 Cíle a kritéria autoevaluace

- zjistit aktuální situaci na škole, provést její rozbor jakožto podmínku plánování dalšího rozvoje a zaměření školy.
- průběžně hodnotit plnění koncepčních záměrů školy, specifikovat problémy, důvody neplnění
- průběžně hodnotit plnění „ Programu školy“ = roční plán práce
- zjištěné poznatky využít pro nápravu, pro tvorbu následných koncepcí školy, zlepšení činnosti školy
- zásadním kritériem úspěšné činnosti je spokojenost žáků a rodičů, ale i pracovníků školy

7. 2. 1. Nástroje autoevaluace a jejich časové rozvržení

Podrobný plán kontrolní a hospitační činnosti je součástí „Programu školy“

Nástroj	**Časové rozvržení**
SWOT analýza (v liché roky)	srpen
Vyhodnocování výsledků vzdělávání, plnění „Programu školy“, sebevzdělávání učitelů (vedení školy)	srpen - září
Tvorba a rozbor vlastního hodnocení školy za uplynulý školní rok, vyvození závěrů (vedení školy, pedagogická rada)	září - říjen
Dotazník pro učitele – posouzení kvality školy a jejího řízení (vždy v sudý rok). Forma a obsah dotazníku reaguje na aktuální potřeby.	listopad
Dotazník – sebehodnocení učitelů a vedení školy (vždy lichý rok) Forma a obsah dotazníku odpovídá aktuálním potřebám.	listopad
Dotazník pro rodiče žáků 1. ročníku (zaměřeno na zvládnutí přechodu na střední školu). Forma a obsah dotazníku reaguje na aktuální potřeby..	leden
Dotazník pro žáky 2. ročníku a jejich zákonné zástupce (zhodnocení svého středního vzdělávání). Forma a obsah dotazníku reaguje na aktuální potřeby	březen-duben
Zhodnocení uplynulého školního roku, výsledů vzdělávání	červen
Hospitace (zástupce ředitele u každého učitele zpravidla 2x za rok, ředitel dle potřeby). Tematicky zaměřené inspekce jsou součástí příslušného „ Programu školy“	průběžně
Vyhodnocení úrovně, správnosti a uzavření školní dokumentace za uplynulý školní rok (zástupci ředitele)	červenec - září
Rozhovory s učiteli, žáky a zákonnými zástupci	průběžně
Vzájemné hospitace učitelů (nejméně 1 x za rok)	průběžně
Srovnávací prověrky	průběžně
Prověrky – prostředek porovnání jednotnosti přístupu ke klasifikaci	únor

7. 3 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Vzhledem k mentálnímu postižení žáků nedělat rozdíl mezi hodnocením teoretických, praktických a výchovných předmětů. Vždy hodnotit podle mentální úrovně žáka a dopomoci mu ke zlepšení v daném předmětu dle jeho vlastních možností. Ocenit snahu a posun vzhledem k předchozímu stavu.

Primárním úkolem Praktické školy dvouleté je zohledňovat specifika žáků s mentálním postižením. Obsah a rozsah učiva je přiměřen schopnostem a možnostem žáků, učitelé využívají speciální prostředky a učebnice. Používají speciální postupy a metody vyučování a kladou důraz na střídání vyučovacích činností.

7. 3. 1. Zásady hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání

- ▼ Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení.
- ▼ Za první pololetí může vydat škola žákovi výpis z vysvědčení; za druhé pololetí vysvědčení.
- ▼ Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.
- ▼ Klasifikace je hodnocení, jehož výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí.
- ▼ Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
- ▼ Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- ▼ Ředitel školy je povinen působit na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů.
- ▼ Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informování třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
  - průběžně prostřednictvím studijního průkazu žáka,
  - před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období),
  - případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.
- ▼ Ředitel může žákovi ze závažných důvodů prodloužit docházku na Praktické škole jednoleté o jeden, maximálně o dva, roky.

7. 3. 2. Zásady pro hodnocení chování ve škole

- ▼ Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
- ▼ Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.
- ▼ Při klasifikaci chování se přihlíží k mentálnímu postižení, morální a rozumové vyspělosti žáka.

7. 4. Stupně hodnocení

Žáci jsou hodnoceni podle následujících kritérií, ale v rámci možností, které jim dovoluje jejich mentální postižení. Jelikož se mentální postižení projevuje v rozumové oblasti, je výchova a vzdělávání zaměřena na rozvíjení jejich dovedností a kompenzování jejich nedostatků. Důležitou roli ve vzdělání hraje osvojení si hygienických návyků, oblékání a praktických domácích dovedností. Pokud se žáci naučí číst a psát a porozumět přečtenému, tak pouze s určitými omezeními, které dovoluje jejich mentální postižení. Větší důraz se klade na praktické než teoretické činnosti. V komunikaci bývá vývoj také opožděn, v některých případech se řeč nikdy nevyvine, učitel proto volí alternativní metody komunikace. Veškeré hodnocení má důsledně motivační charakter, klasifikace je pouze druhotnou záležitostí.

Při hodnocení žáka bereme v úvahu stupeň mentálního postižení, typ mentálního postižení, kombinované vady, etiologii mentálního postižení, sociální prostředí a diagnostiku žáka s mentálním postižením.

7. 4. 1. Hodnocení ve vzdělávacích předmětech

Stupeň 1 (výborný)
Žák ovládá dle svých schopností požadované poznatky, pojmy a zákonitosti a chápe vztahy mezi nimi. Adekvátně vzhledem ke svému postižení reaguje na požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Jeho ústní a písemný projev dosahuje maximální hranice jeho schopností. Školní i domácí práce odevzdává v termínu a bez chyb.

Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák v podstatě ovládá dle svých schopností požadované poznatky, pojmy a zákonitosti a chápe vztahy mezi nimi. S podporou učitele adekvátně vzhledem ke svému postižení reaguje na požadované intelektuální a motorické činnosti. Za pomoci učitele tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků.

Stupeň 3 (dobrý)
Žák má v osvojení si požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Své chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák má při osvojování si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Je nesamostatný. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují nedostatky. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků má vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Při všech školních činnostech potřebuje neustálé vedení učitele.

7. 4. 2. Hodnocení chování

1 – velmi dobré
Žák uvědoměle dodržuje pravidla prezentovaná učitelem a dodržuje zásady slušného chování. Při nedodržení pravidel ihned své jednání napraví.

2 – uspokojivé
Chování žáka je v rozporu s pravidly prezentovanými učitelem a zásadami slušného chování. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

3 – neuspokojivé
Chování žáka je v rozporu s pravidly školy, společnosti i slušného chování. Žák nereaguje na doporučení a pokyny učitele ani se nesnaží své chování napravit. Pozitivní motivace se již nesetkává s odpovídající reakcí.

7. 5. Způsob získávání podkladů pro hodnocení

► Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky::

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktické testy

- písemnými pracemi a praktickými zkouškami dle vzdělávacích plánů,
- analýzou různých činností žáka,
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky (PPP, SPC, logoped, neurolog, psychiatr).

► Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací, praktických činností a ústního zkoušení, oznamuje žákovi okamžitě. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do studijního průkazu - současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.

► Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o praktických cvičeních s měsíční klasifikací, dále vede evidenci o změnách v osvojování si informací. Tyto informace učitel uvádí ve složce žáka (známé také pod názvem Deníček dítěte).

► Vyučující zajistí zapsání známek také do katalogového listu a dbá o jejich úplnost. Do katalogového listu jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole.

► Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

7. 5. 1. Způsob a pravidla hodnocení žáků

► Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech.

► Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

1) Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:
- jednoznačné,
- srozumitelné,
- srovnatelné s předem stanovenými kritérii.

2) Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. Zohledňuje možnosti žáka, které vyplývají z jeho mentálního postižení.

3) Zákonné zástupce žáka informují učitelé o prospěchu a chování žáka:
- učitel jednotlivých předmětů dle pokynů ředitele školy (třídní schůzky, konzultační dny..),
- třídní učitel, nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají,
- třídní učitel (popřípadě ředitel) v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem, třídní učitel provede záznam o datu a způsobu podání informace
- učitelé prostřednictvím studijního průkazu žáka

4) Hodnocení chování
Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ni ředitel po projednání v pedagogické radě.

5) Hodnocení závěrečné zkoušky

U závěrečné zkoušky se nejedná o zhodnocení znalostí a dovedností současného stavu, ale jde o zhodnocení celkové přípravy žáka během celého školního roku. V hodnocení závěrečné zkoušky se odráží pokrok žáka za daný školní rok a schopnost se začlenit do intaktní populace. Jejím hlavním úkolem je pozitivní motivace žáka k začlenění se na otevřeném trhu práce.

Při ústní zkoušce se hodnotí osvojení si a rozvíjení komunikačních kompetencí tzv. přiměřená reakce na otázky ústní zkoušky, prokázání spojitosti získaných informací s praktickým životem a schopnost rozlišit a použít základní termíny z oblastí ústní závěrečné zkoušky.

U praktické zkoušky se hodnotí uplatnění se v jednoduchých pracovních činnostech za účelem dosáhnout osamostatnění se v každodenní praxi. Důležitým faktorem při hodnocení je dodržování zásad při BOZP, PO, BESIP a základních hygienických pravidel. Kritériem pro hodnocení je dodržování pracovního postupu, správný výběr pracovních pomůcek a orientace na daném pracovišti.

8. Informace o přijímání žáků a ukončování studia

8. 1. Kritéria přijímacího řízení

V souladu se Zákonem č.561/2004 Sb. o předškolním, základním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění a v souladu s Vyhláškou MŠMT ČR č.671/2004 Sb., v platném znění, stanovuje podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, jsou stanovena tato kritéria pro přijetí

Přijímací zkouška se nekoná, o jejím nekonání bude uchazeč či zákonný zástupce uchazeče písemně informován

8. 1. 1. Podmínky pro přijetí

- Praktická škola dvouletá je určena žákům se středně těžkým mentálním postižením, případně lehkým mentálním postižením v kombinaci s dalším zdravotním postižením, kteří ukončili:
  - povinnou školní docházku v základní škole samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením;
  - povinnou školní docházku v základní škole speciální;
  - povinnou školní docházku, ale nezískali základní vzdělání;
  - základní vzdělání v základní škole a z vážných zdravotních důvodů, které jsou v kombinaci s mentálním postižením, se nemohou vzdělávat na jiném typu školy.

- Přihlášku do Praktické školy dvouleté podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče řediteli školy.

- Přihláška se podává na tiskopisu předepsaném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy do data vyhlášeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro daný školní rok.

- Součástí přihlášky je vysvědčení z posledních 2 ročníků, ve kterých uchazeč splnil nebo plní povinnou školní docházku nebo vysvědčení o ukončení kurzu pro získání základů vzdělání nebo vysvědčení o ukončení kurzu pro získání základního vzdělání, psychologické a lékařské vyšetření (kopie).

- Ředitel školy nevypisuje do Praktické školy dvouleté přijímací zkoušky.

- Počet přijatých uchazečů je omezen kapacitou školy.

8. 1. 2. Oznámení výsledků přijímacího řízení

- Ředitel školy zveřejní seznam přijatých uchazečů na webových stánkách školy i na dveřích hlavní budovy školy a nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů odešle rozhodnutí o nepřijetí a to v termínu vyhlášeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro daný školní rok.

- Svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdí uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku řediteli školy, který rozhodl o jeho přijetí ke vzdělávání, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí. Zápisový lístek se také považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb.

- Nebude-li zápisový lístek ve stanové lhůtě doručen, může ředitel školy místo obsadit jiným uchazečem.

- Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení lze
- lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

- Školský zákon přímo stanoví, že ředitel školy může po ukončení prvního kola přijímacího řízení vyhlásit další kola k naplnění předpokládaného stavu žáků.

8. 2. Ukončování studia

Studium je ukončeno složením Závěrečné zkoušky, na kterou jsou žáci v průběhu celého studia připravováni. Po splnění dostávají certifikát *Vysvědčení o závěrečné zkoušce*, který jim pomůže lépe se uplatnit v budoucím životě.

Závěrečná zkouška se skládá z praktické a teoretické časti. Praktická část vychází ze zaměření školy na Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce a žáci ji skládají na pracovišti, kam po celý školní rok docházejí. Teoretická část je skládána ve škole formou rozhovoru.

9. Zkratky použité v dokumentu

AJ	Anglický jazyk
BESIP	Bezpečnost silničního provozu
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
ČL	Český jazyk a literatura
ČR	Česká republika
ČZ	Člověk a zdraví
DVPP	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
EV	Ekologická výchova
VHDv	Umělecké činnosti
ICT	Informační technologie
JČU	Jihočeská univerzita
M	Matematika
MŠ	Mateřská škola
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MV	Mediální výchova
P	Praxe - Práce v chráněné dílně, úklidové a pěstitelské práce
PC	Informační a komunikační technologie (název vzdělávacího předmětu)
PPP	Pedagogicko-psychologická poradna
PrŠ	Praktická škola
PT	Průřezová témata
ROv	Rodinná a občanská výchova
RVP	Rámcový vzdělávací program
SPC	Speciální pedagogické centrum
SPMP	Sdružení pro mentálně postižené
SRPDŠ	Sdružení rodičů, přátel a důvěrníků školy
SWOT	Silné stránky (Strenghts), Slabé stránky (Weknesses), Příležitosti (Opportunities), Ohrožení (Threats) - analýza
ŠVP	Školní vzdělávací program
VP	Výchova k práci a zaměstnanosti
VPP	Výživa a příprava pokrmů
VPt	Vyučovací předmět

ZPV Základy přírodních věd
ZŠ Základní škola